

Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

unser Betrieb ist ein gewachsenes Familienunternehmen, welches mit gegenseitigem Respekt, Vertrauen, Loyalität und Fairness aufgebaut wurde und auch immer noch so besteht.

Seit 1954 haben wir uns bei unseren Kunden und Lieferanten einen Namen durch unsere Qualität, Flexibilität und natürlich durch unsere Zuverlässigkeit gemacht, es ist uns wichtig, dass wir diese Grundsätze gemeinsam weiterhin nach innen und nach außen vertreten.

In der heutigen Zeit ist es notwendig diese, unsere Werte auch schriftlich darzustellen um zu zeigen, dass wir und alle unsere Mitarbeiter nach diesen Grundsätzen täglich leben.

Diese Werte und Verhaltens-Grundsätze, schriftlich dargestellt im Lieferantenkodex, werden von allen Lieferanten, deren Mitarbeiter, sowie der nachgelagerten Lieferkette eingefordert und stellen das verbindliche Fundament für die Zusammenarbeit mit C. Krejci dar.



Ing. Bettina KREJCI
Geschäftsführende Gesellschafterin



Ing. Reinhard Mazanek
Geschäftsführer – Technischer Leiter

Getzersdorf, 26.09.2023

MENSCHENRECHTE UND ARBEITSBEDINGUNGEN

Die Achtung der Menschenrechte ist integraler Bestandteil unserer unternehmerischen Verantwortung. C. Krejci und seine Mitarbeiter respektieren die Würde und die persönlichen Rechte der einzelnen Mitarbeiter und Kollegen sowie dritter Personen, mit denen das Unternehmen geschäftlich verbunden ist.

C. Krejci erkennt den Anspruch des Mitarbeiters auf angemessene Entlohnung an, berücksichtigt hierbei mindestens die gesetzlich garantierten Mindestlöhne/Gehälter und befolgt die jeweils geltenden arbeitsrechtlichen Regelungen insbesondere jene bezüglich Arbeitszeiten.

Bei der Anwerbung von Mitarbeitenden werden keine irreführenden oder betrügerischen Praktiken angewendet. Die Angaben zu den Arbeitsbedingungen, einschließlich der Löhne und Nebenleistungen, des Arbeitsorts, sowie der möglichen Arbeitsrisiken sind korrekt. Schriftliche arbeitsvertragliche Dokumente, beinhalten eine detaillierte Beschreibung und liegen zum Zeitpunkt der Arbeitsaufnahme vor. Identitätsdokumente von Mitarbeitenden werden nicht einbehalten, manipuliert oder vernichtet.

Die Grundsätze der Frauenrechte werden hierbei vollumfänglich beachtet. Bei C. Krejci haben Frauen dieselbe Beschäftigungschance wie ihre männlichen Kollegen und werden anhand ihrer Qualifizierung und/oder Bereitschaft zur Weiterbildung gefördert und haben selbstverständlich dieselben Entwicklungschancen. Die Entlohnung erfolgt auf Basis intern festgelegter Kriterien, unabhängig vom Geschlecht.

Bei C. Krejci wird sehr großer Wert auf die Weiterentwicklung der Beschäftigten gelegt. Mitarbeiter sind das wertvollste Kapital für die Zukunft des Unternehmens, Investitionen in ihre Fortbildung sind wichtig.

Um diesem Vorsatz gerecht zu werden, bietet C. Krejci mit einem umfassenden Fortbildungsprogramm jedem Mitarbeiter die Möglichkeit, sich entsprechend seiner Fähigkeiten und beruflichen Interessen fortzubilden, soweit dies mit den Unternehmensinteressen im Einklang steht. Ebenso genießt die Entwicklung sozialer und technischer Kompetenzen eine hohe Wertschätzung bei C. Krejci. Jeder Mensch hat Anspruch auf faire und respektvolle Behandlung. C. Krejci bekennt sich zu einer vielfältigen Arbeitsumgebung, in der die Einzigartigkeit jeder Person anerkannt und jeder Einzelne höflich, ehrlich und würdevoll behandelt wird. Belästigung, Mobbing oder Einschüchterung wird nicht geduldet. C. Krejci verfolgt konsequent das Ziel, Arbeitsplätze bereitzustellen, die frei sind von Diskriminierung und Belästigung aufgrund von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, Alter, Behinderung oder sexueller Orientierung.

Als Familienunternehmen will C. Krejci durch familienfreundliche Vereinbarungen dazu beitragen, die Zufriedenheit und Motivation seiner Mitarbeiter und damit die Leistungsfähigkeit des Unternehmens zu steigern.

C. Krejci arbeitet mit allen Mitarbeitern vertrauensvoll zusammen. C. Krejci ist bestrebt, einen Ausgleich zwischen den wirtschaftlichen Interessen des Unternehmens einerseits und den Interessen seiner Mitarbeiter andererseits zu finden. Vertrauen ist die solide Basis für eine erfolgreiche Zusammenarbeit im Interesse des Unternehmens und der Mitarbeiter.

Jegliche Form von Zwangsarbeit und Kinderarbeit wird innerhalb des Unternehmens abgelehnt. C. Krejci verurteilt jegliche Form von Ausbeutung und Diskriminierung und hält sich strikt an gesetzliche Vorgaben.

ARBEITSSICHERHEIT UND GESUNDHEITSSCHUTZ

C. Krejci stellt für seine Mitarbeiter ein sicheres Arbeitsumfeld bereit, indem es die entsprechenden gesetzlichen Vorgaben, Vorschriften oder Unternehmensrichtlinien bezüglich Arbeitssicherheit und aktiven Gesundheitsschutz erfüllt oder übertrifft.

Insbesondere Führungskräfte haben die Aufgabe sicherzustellen, dass angemessene Gesundheits- und Sicherheitsvorkehrungen und -maßnahmen getroffen werden, um die Anforderungen an das Unternehmen zu erfüllen.

Besonders jugendlichen Mitarbeiter werden vor Arbeit, die der Gesundheit oder Sicherheit dieser Personengruppe schaden kann, geschützt.

UNTERNEHMENSETHIK UND ANTIKORRUPTIONSPOLITIK

Die Einhaltung aller geltenden lokalen, nationalen und internationalen Gesetze und Vorschriften ist Voraussetzung für den nachhaltigen Unternehmenserfolg. Verstöße dagegen können schwerwiegende Konsequenzen wie strafrechtliche Verurteilung, Strafzahlungen oder Reputationsschäden nach sich ziehen. C. Krejci toleriert solche Verstöße nicht und erwartet von Mitarbeitern und Geschäftspartnern die Einhaltung der geltenden Gesetze und Regeln.

Wir bewahren Integrität im Umgang mit anderen und erwarten, dass auch alle Geschäftspartner (Kunden, Lieferanten, Vertreter und Berater) die entsprechenden gesetzlichen Bestimmungen beachten.

Wir unterhalten Geschäftsbeziehungen nur zu solchen Dritten, die ethisch einwandfreie Geschäftspraktiken betreiben und das Unternehmen nicht strafrechtlicher oder sonstiger Haftung aussetzen oder den Ruf des Unternehmens schädigen.

C. Krejci erwartet von allen Mitarbeitern Loyalität und Integrität. Das bedeutet, dass alle Mitarbeiter im Rahmen ihrer Beschäftigung im Unternehmen ausschließlich im Interesse von C. Krejci handeln. Eigene private oder eigene wirtschaftliche Interessen dürfen die wirtschaftlichen Interessen von C. Krejci nicht beeinflussen oder beeinträchtigen.

Ein Interessenskonflikt liegt dann vor, wenn die Handlungen oder privaten Interessen in irgendeiner Weise mit den Interessen des Unternehmens kollidieren oder auch nur den Anschein erwecken könnten, dies zu tun.

C. Krejci verpflichtet sich zur Einhaltung der Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchführung und ggf. Finanzberichterstattung, sowie der geltenden Steuergesetze und zollrechtlichen Bestimmungen.

C. Krejci verwendet große Sorgfalt auf den Schutz des Betriebsvermögens, einschließlich aller materiellen und immateriellen Vermögenswerte, wie Computer, Informationssysteme und geistigem Eigentum. Betriebsvermögen sollte ausschließlich für Unternehmenszwecke genutzt werden.

Darüber hinaus gehören zu dem geschützten geistigen Eigentum auch sämtliche von C. Krejci Mitarbeitern für die Verwendung bei C. Krejci entwickelten Produkte und Entwürfe.

Alle Führungskräfte und Mitarbeiter sind verpflichtet, sämtliche Unternehmensinformationen zu schützen und vertraulich zu behandeln. Dies gilt nicht nur für eigene vertrauliche Informationen, sondern auch für vertrauliche Informationen, die C. Krejci von den Geschäftspartnern und Kunden anvertraut wurden.

Der Schutz personenbezogener Daten von Mitarbeitern und Geschäftspartnern ist C. Krejci sehr wichtig. Bei der Bearbeitung von geschäftspartner- oder mitarbeiterspezifischen Daten wird mit großer Umsicht und Sensibilität vorgegangen. Die Handhabung personenbezogener Daten erfolgt gemäß den jeweils geltenden Datenschutzbestimmungen. Die in IT-Systemen verarbeiteten Daten werden bestmöglich geschützt.

Wir beteiligen uns an keinerlei Aktivitäten im Zusammenhang mit Geldwäsche, noch ermöglichen oder tolerieren wir diese. Wir stehen für fairen und unverfälschten Wettbewerb.

C. Krejci erwartet von seinen Mitarbeitern, sich nicht an wettbewerbs- und kartellrechtswidrigen Absprachen oder Vereinbarungen mit anderen Unternehmen zu beteiligen.

Das Geben und Empfangen von Geschenken, Einladungen oder jeglichen anderen Formen von Zuwendungen können die Unabhängigkeit unseres Urteils oder das Urteil unserer Geschäftspartner beeinflussen, daher sind Zuwendungen nur zulässig, wenn diese transparent und angemessen und von der Unternehmensleitung genehmigt sind.

Darüber hinaus ist das Anbieten eines Vorteils in jeglicher Form zum Zwecke der Einflussnahme an eine Person im öffentlichen oder privaten Sektor untersagt. Gleiches gilt für die Annahme. Zuwendungen jeglicher Art oder das Anbieten solcher Zuwendungen (wie Geschenke, Einladungen oder Vergünstigungen) an öffentliche Amtsträger oder Regierungsbeamte oder Vertreter dieser Personen zur Förderung des Geschäfts sind nicht gestattet. Ebenso sind auch indirekte Zuwendungen, z. B. über Geschäftspartner, nicht zulässig.

Nationale und internationale Gesetze regeln den Import, Export oder Inlandshandel von Waren, Technologie, Dienstleistungen und den Umgang mit bestimmten Produkten.

Die Unternehmensleitung von C. Krejci stellt sicher, dass Geschäfte mit Dritten nicht gegen Wirtschaftsembargos oder Handelsbestimmungen oder Vorgaben zu Einfuhr- und Ausfuhrkontrollen oder Vorgaben zur Verhinderung von Terrorismusfinanzierung verstoßen.

Alle Mitarbeiter die mit Import, Export oder Inlandshandel von Waren, Technologie, Dienstleistungen und den Umgang mit bestimmten Produkten zu tun haben, sind zur Einhaltung der entsprechenden Gesetze und Regularien verpflichtet.

NACHHALTIGES HANDELN, UMWELT - UND KLIMASCHUTZ

C. Krejci verpflichtet sich zur Einhaltung aller für das Unternehmen geltenden Umweltvorschriften und Normen und zum Einsatz umweltbewusster Praktiken. Die Umweltbelastung soll auf ein Minimum reduziert und der Umweltschutz kontinuierlich verbessert werden. Jeder Mitarbeiter trägt dazu Mitverantwortung, bei all seinen Aktivitäten.

In unseren Leitlinien sind die kontinuierliche Reduktion und Vermeidung von Umweltbelastungen (Luft-, Boden-, Wasserqualität u. Wasserverbrauch), das verantwortungsbewusste Chemikalienmanagement, die nachhaltige Ressourcenbewirtschaftung, die Abfallvermeidung vor Recycling und umweltgerechter Trennung und Entsorgung, die Steigerung der Energieeffizienz und die Reduktion des CO₂-Fußabdruckes (Treibhausgasemissionen) vom Standort durch Steigerung des Einsatzes erneuerbarer Energien, sowie die Einhaltung aller gültigen Umwelt- und Sicherheitsmaßnahmen verankert. Die Lärmemissionen bei C. Krejci werden geringgehalten und auch periodisch überprüft.

Hinweisgeber- / Whistleblowing-System

Bei C. Krejci werden sowohl die Mitarbeiter als auch dritte Personen ermutigt, sich frei und ohne Angst vor Repressalien, insbesondere zu unethischen Praktiken, umweltbezogenen Beschwerden oder Menschenrechtsverletzungen zu äußern. Repressalien gegen Personen, die in gutem Glauben Bedenken über Fehlverhalten im Unternehmen von C. Krejci äußern, sind untersagt.

Die beauftragte Person ist unparteiisch, unabhängig und weisungsungebunden in Bezug auf Hinweise.

Für die Entgegennahme der Meldungen gemäß HinweisgeberInnenschutzgesetz stehen für unsere Mitarbeiter und auch dritte Personen folgende Möglichkeiten zur Verfügung.

Per Mail: hinweis@krejci.at

Am Postweg: Camillo Krejci Polymertechnik GmbH
zu Händen „Hinweis “
Camillo-Krejci-Strasse 1
A-3131 Getzersdorf

Telefon (DE und EN): +43/2782/82710-33

Die Identität der Hinweisgeber wird dabei geschützt.

Alle Mitarbeiter von C. Krejci sind verpflichtet gemäß unserem Firmenkodex zu handeln!